

# YOOSYNC

## Synchronisation et Partage de Fichiers

Connectés à Internet, les collaborateurs entendent travailler sur leurs documents professionnels et les partager avec des tiers, en tout lieu et à tout instant.

La solution brevetée YooSync satisfait les demandes d'émancipation numérique des collaborateurs et présente des garanties en matière de sécurité, en phase avec les exigences professionnelles.

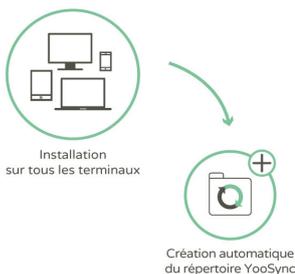
 Compatible Windows



## COMMENT ÇA MARCHE ?

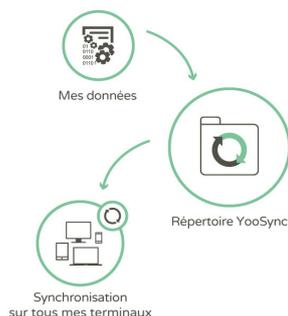
### Comment synchroniser facilement mes fichiers et dossiers répartis dans des espaces distincts avec YooSync ?

**1** J'installe YooSync sur tous mes terminaux informatiques.



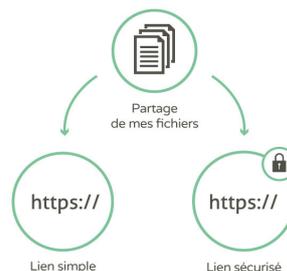
Un répertoire YooSync apparaît dans mon arborescence.

**2** Je glisse dans le répertoire YooSync tous les documents que je veux consulter/modifier à tout moment depuis n'importe quel terminal.



Mes dossiers et/ou fichiers sont désormais synchronisés sur tous mes équipements.

**3** A partir de mes terminaux, je partage mes fichiers d'un simple clic via un lien de téléchargement.



Je choisis alors le partage simple ou sécurisé via un login et un mot de passe.

**4** Je crée des espaces de travail dans lesquels chaque invité pourra consulter, modifier ou déposer des documents en fonction des droits que je lui accorde.



J'invite dans mon espace de travail des collaborateurs ou des partenaires extérieurs.

# YOOSYNC

Synchronisation et Partage de Fichiers



## Accédez à vos documents et partagez les depuis n'importe quel terminal

Profitez d'une continuité d'activité et d'une productivité accrue grâce à la disponibilité de vos données, partout, n'importe quand, depuis les terminaux mobiles de vos collaborateurs. Vous pouvez d'ailleurs échanger des fichiers volumineux grâce à une ergonomie pensée pour une utilisation simplifiée.



## Consultez et travaillez à plusieurs en toute sécurité

Enrichissez le travail collaboratif en temps réel avec des espaces sécurisés définis selon le d'utilisateurs (prestataires, collaborateurs, clients...) : chaque contributeur dispose alors d'un droit d'accès spécifique attribué par l'administrateur.



## Synchronisez les documents modifiés

Gardez le contrôle sur vos documents en les conservant aussi longtemps que vous le souhaitez. Pour les données sensibles, une date d'expiration peut être programmée afin de les supprimer automatiquement de l'espace de travail partagé avec vos collaborateurs.



Revendeur certifié

Wooxo SAS - Capital : 141 856€ - RCS Marseille B519 458 855

TVA Intercom : FR8851945885500037

Immeuble Le Forum 3ème étage - 515av. de la tramontane - ZAC Athélia IV  
13600 La Ciotat - France

Tél : 0 811 140 160 (coût d'un appel local) - info@wooxo.fr - www.wooxo.fr

